



**Liceo Enriques.....**

**OGGETTO: istruzioni di esodo per i collaboratori scolastici**

Il personale collaboratore scolastico in servizio c/o l'istituto è tenuto a conoscere le procedure di esodo vigenti nella struttura scolastica con particolare riguardo alle linee di esodo ed alle modalità comportamentali stabilite dalla dirigenza scolastica.

**Diramazione del segnale di esodo:**

La diramazione del segnale di esodo avviene mediante ALLARME SONORO A MEZZO CAMPANELLA D'ISTITUTO (6 trilli lunghi e prolungati)

Dopo tale SEGNALE i collaboratori in servizio si dispongono, in base al piano dove sono attualmente in servizio, c/o i pianori delle scale (se ai piani superiori), o in corrispondenza delle uscite in modo da regimentare i flussi di esodo. Tale disposizione avviene secondo le istruzioni impartite dal Coordinatore all'emergenza (RSPP, Preside, Vicepreside).

**Raggiungimento luogo sicuro:**

Una volta diramato il segnale il personale opera azione di controllo dei flussi in modo che questi risultino ordinati per file, specie sulle scale, segnalando gli eventuali comportamenti irresponsabili al coordinatore all'emergenza.

Una volta che i flussi sono esauriti lasciare l'istituto e raggiungere il luogo sicuro comunicando al coordinatore l'avvenuto esodo.

**Si precisa che solo il coordinatore stabilirà se intercettare le utenze come l'energia elettrica dal quadro elettrico generale disposto in portineria.**

**NB: C/O ogni plesso deve essere individuato un collaboratore (preferibilmente a piano terra) che provvederà dopo aver raggiunto il luogo sicuro a raccogliere i verbali di esodo di ciascuna classe e consegnarli in segreteria per la loro archiviazione nel fascicolo della sicurezza nei luoghi di lavoro**